

9 FÉVRIER 2021

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE

DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

DE SAINT-ALPHONSE

Une séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école aux Mille-Ressources est tenue par rencontre Teams, le mardi 9 février 2021 à 19 h,

**SONT PRÉSENTS LES MEMBRES SUIVANTS :**

Représentants des parents :

Présidente

Goulet, Geneviève

Représentante du comité de parents

Bourdages, Mylaine

Poirier, Marie-Andrée

Membre de la communauté

Aucun

Représentantes des enseignants

Delarosbil, Céline

Poirier, Lianne

Représentante du personnel de soutien

Cormier, Nicole

Directrice d'école

Normandeau, Maryse

Absence :

Aucune

**CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Madame Geneviève Goulet, présidente, constate qu'il y a quorum et procède à l'ouverture de la séance en souhaitant la bienvenue aux membres.

## CÉt-20-21-12 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Céline Delarosbil propose que l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté avec les ajouts suivants au point « Autres sujets » :

- Grille-matières
- Sondage aux élèves
- Facebook
- Jeux dans la cour d'école
- Carnaval
- Budget -Mesures dédiées

Adopté à l'unanimité

## CÉt-20-21-13 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 24 NOVEMBRE 2020

Le procès-verbal de la réunion du 24 novembre 2020 ayant été remis plus de six heures avant la présente séance, la secrétaire est dispensée de la lecture.

Madame Lianne Poirier propose d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

### SUIVI

Pour information

Aucune facture n'a été envoyée aux membres du CE depuis la réunion du 24 novembre 2020 concernant la cour d'école et le carnaval.

La journée du 26 janvier 2021 pour les rencontres téléphoniques concernant le bulletin a été annulée et remise au 9 février 2021 (période accordée par le Ministre de l'éducation).

### INFORMATION ET CONSULTATION DE LA DIRECTION

#### ÉTAT DE LA SITUATION COVID-19

Madame Maryse nous informe que malgré les 2 cas avant le congé des Fêtes, le plan d'urgence avec la Santé public, les mesures de protection (lunettes, masque, lavage des mains, classe bulle, désinfection après chaque circulation des groupes dans l'école et la bonne collaboration) ont portées fruit puisqu'aucun autre cas n'a été souligné.

La Santé public a rejoint les parents des classes visées et un confinement jusqu'au 29 décembre a été demandé.

## **PROJET ÉDUCATIF**

Madame Maryse souligne qu'il y a des rencontres par cycle avec l'école Cap Beau-Soleil afin de discuter de différents ateliers.

Les enseignantes travailleront les domaines généraux de formation et un listage dans les classes sera fait. Elles trouveront des moyens pour avoir plus de visibilité partout dans l'école.

Ce projet est en développement tout au long de l'année 2020-2021.

## **CAPSULES DE FORMATION AUX MEMBRES DU CE**

Continuité de la réunion du 24 novembre 2020.

Visionnement des capsules 1-2-3.

Le cahier du participant (papier) sera envoyé à chaque membre.

## **ARRÊTS FLOTTANTS ET ARRÊTS FIXES**

Pour information

6 arrêts flottants : tempêtes, bris et autres besoins

3 arrêts fixes offerts par le Ministre de l'éducation

Le total du calendrier scolaire 2020-2021 sera de 177 jours de classe sur 180 jours habituellement inscrits.

Nous avons pris le 6 janvier en planification, 3 février avant-midi pour tempête donc il reste 4 ½ journées.

En avril, si ces journées ne sont pas prises, nous les prendrons en planification ou rencontre avec les enseignantes.

Il a été planifié le 18 janvier, 8 mars et le 23 juin (journées fixes).

## **INSCRIPTIONS DES ÉLÈVES 2021-2022 PAR INTERNET MOZAÏK (FÉVRIER)**

Pour information

Les inscriptions sur Mozaïk sont à plus de 50%.

Ceux qui ne pourront pas faire l'inscription sur Mozaïk, recevront une feuille à signer.

Il est nécessaire que les parents des enfants de 4 ans se présentent à l'école pour l'inscription afin de les enregistrer dans Mozaïk.

## **REMISE DES BULLETINS DE LA 1<sup>RE</sup> ÉTAPE ET SUIVI D'AVRIL**

Pour information

Les bulletins ont été remis aux élèves le 5 février 2021.

Pour la plupart des enseignantes, la démarche par téléphone a été positive et c'est bien passée ce 9 février de 14 h à 18 h. C'est une option pour les prochaines fois mais on privilégie les rencontres avec les parents.

La journée du 26 avril sera une journée de suivi d'élèves offerte aux parents qui devront faire une demande afin de discuter avec l'enseignante.

### **RÈGLES DE LA RÉGIE INTERNE DU SERVICE DE GARDE 2021-2022**

CÉt-20-21-14

Les membres ayant déjà lu le document avant la réunion, madame Milaine Bourdages propose d'adopter les Règles de la régie interne du service de garde 2021-2022 telles que présentées.

Adopté à l'unanimité

### **MATÉRIEL MANQUANT**

Madame Geneviève Goulet déclare que le CE est toujours ouvert aux demandes des enseignantes.

Madame Céline a obtenu 1 500,00\$ pour jeux d'hiver (cour d'école). Il faut préparer une liste d'articles et commander avant avril 2021.

Il est suggéré l'achat traîneaux, soucoupes, palettes de rechange pour les bâtons d'hockey et traçage sur mur de l'école (différentes cibles).

Madame Maryse s'informerà à la CS pour le traçage si des ouvriers de la CS peuvent le faire.

CÉt-20-21-15

Madame Lianne Poirier propose que le CE libère un montant pour ce projet de matériel sportif. Un courriel informant du montant de la dépense sera envoyé aux membres.

Adopté à l'unanimité

### **BUDGET**

Document déjà remis aux membres pour information.

Des ajouts ont été apportés à certains codes grâce aux mesures dédiées.

### **INFORMATION VENANT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS, madame Marie-Andrée Poirier**

Date : le 25 janvier 2021

Sujets :

Relance aux parents concernant la conférence de madame Sonia Lupien (par internet)

Se positionner sur des formations pertinentes ou conférences à offrir aux parents

Suggestions faites par les membres du CE : la dépendance aux jeux vidéo  
l'impact des tablettes ou ordinateurs sur les enfants

Avec le confinement et les zones de jeu même avec la rotation, les plus vieux sont moins actifs et moins participatifs sur la cour d'école cette année.

Niveau culturel : apporter une activité pour l'école  
Bio-parc, la Petite Marée ou sortie à la salle de spectacles en avril ou mai  
Monsieur Julien Cyr travaille le dossier.

La CSSRL annonce le concours pour la nomination de parents bénévoles impliqués.  
Remettre vos suggestions à madame Marie-Andrée Poirier.

### **CORRESPONDANCE**

Aucune

### **AUTRE(S) SUJET(S)**

- Grille-matières

CÉt-20-21-16

Madame Lianne Poirier propose d'approuver la présentation de la grille-matières pour 2021-2022.

Approuvé à l'unanimité

- Sondage aux élèves

Madame Maryse présente les graphiques de chaque classe. Le personnel de l'école a cherché à comprendre les raisons des baisses et la problématique de certains points pour la classe de 3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> et la classe de 5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup>.

Le résultat de cette démarche nous a apporté à conclure qu'il n'y a pas d'inquiétude à y avoir.

- Facebook

Madame Maryse poursuivra ses démarches pour la réalisation d'une page Facebook pour l'école. Monsieur Philippe Beaubien et madame Geneviève St-Hilaire sont de bonnes ressources de la CSSRL. Il faut avoir toutes les protections possibles.

Le Facebook de la page des parents sera fermé dès l'ouverture du Facebook de l'école. Un avis sera envoyé à madame Geneviève Goulet, responsable du Facebook parent.

- Jeux dans cour d'école  
Déjà discuté au point « Matériel manquant »

- Carnaval

Le Carnaval sera présenté différemment. On garde le fonctionnement de bulle classe et ce seront surtout des activités plein air.

Déroulement semaine du 22 février au 26 février.

La réalisation des forteresses est déjà commencée dans la cour de récré et les décors dans les corridors.

Chaque enseignante choisit les activités extérieures sur une liste de suggestions déjà préparée.

CÉt-20-21-17

Madame Milaine Bourdages propose que le CE libère un montant pour la réalisation de cette activité. Un courriel sera envoyé aux membres pour les informer des montants demandés.

Adopté à l'unanimité

- Attestation des montants reçus par notre établissement pour les mesures dédiées et protégées

CEt-20-21-18

Madame Marie-Andrée Poirier propose que le conseil d'établissement de l'école aux Mille-Ressources confirme au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur que le Centre des services scolaire a alloué à l'établissement dans les cadres des mesures dédiées et protégées un montant de 1 500,00\$.

Approuvé à l'unanimité

## **PROCHAINE RÉUNION**

Date : le 13 avril 2021

CÉt-20-21-19 **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, sur proposition de madame Lianne Poirier, madame Geneviève Goulet, présidente déclare la levée de l'assemblée à 20 h 35.

Accepté à l'unanimité

---

Geneviève Goulet  
Présidente

---

Maryse Normandeau  
Directrice

