

Réunion du Conseil d'établissement
Mardi, le 6 octobre 2020, 18 h 30
par zoom

Sont présents:

Mesdames:

Louise Ouellet
Isabelle Naud
Marie-Josée Leblanc
Maryse Soucy
Fleurdelise Dumais
Lucy-Jane Campbell
Annie Malenfant (substitut de Rachel Leblanc)
Annie Querry
Christine Chouinard
Anne Henry

Messieurs:

Steve Arsenault
François Bélanger

Absents :

Rachel Leblanc

1. Vérification du quorum

Monsieur Steve Arsenault constate que nous avons quorum et que la rencontre peut avoir lieu.

2. Désignation de la secrétaire de la rencontre.

Marie-Hélène Fortier est désignée comme secrétaire de la rencontre

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Madame Louise Ouellet fait la lecture de l'ordre du jour.

2021-10-01 Il est proposé par madame Fleurdelise Dumais et adopté à l'unanimité.

4. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal

2021-10-02 Monsieur Arsenault a envoyé aux membres du conseil il y a quelques jours le procès-verbal du 8 juin dernier. Aucune correction, ni question n'est soulevée. Madame Lucy-Jane Campbell en fait la proposition et celui-ci est adopté à l'unanimité.

5. Nomination officielle de la présidente

2021-10-03 Madame Louise Ouellet mentionne son désir de continuer dans le rôle de présidente, rôle qu'elle assurait l'an dernier. Après un consensus, monsieur François Bélanger propose que le mandat de madame Ouellet soit reconduit. Madame Isabelle Naud propose à la vice-présidence madame Rachel Leblanc. Les deux propositions sont adoptées à l'unanimité.

6. Proposition et/ou nomination des membres de la communauté

Madame Ouellet propose qu'on fasse des démarches auprès des gens représentant la municipalité afin qu'un représentant rejoigne le conseil d'établissement. Une autre proposition est faite à ce qu'on recontacte madame Diane qui a fait partie du conseil d'établissement par le passé. Un délai est donné jusqu'à la fin de semaine afin de donner des idées de personnes qui pourraient être intéressées. Ce point sera discuté à nouveau et validé à la prochaine rencontre.

7. Règles de régie interne du conseil d'Établissement.

Monsieur Steve nous explique le document des règles internes pour les séances du conseil d'établissement. Quelques modifications ont été faites.

- Les termes de CSRL ont été changés pour le centre de services scolaires.
- Les documents sont maintenant envoyés 5 jours à l'avance.
- Les personnes qui voudraient assister aux rencontres et rajouter des points doivent le faire 1 semaine à l'avance.

- Durant la période de questions, les individus pourraient poser des questions et cela même si le point proposé n'a pu être mis sur l'ordre du jour.

2021-10-04 Le document officiel est proposé par Louise Ouellet et adopté à l'unanimité.

8. Frais déboursés aux membres

Madame Ouellet précise que des frais de gardiennage peuvent être demandés pour certains parents qui en auraient besoin pour assister aux rencontres du conseil d'établissement. Le reste du budget sera pour le souper d'équipe.

2021-10-05 Le point est proposé par Marie-Josée Leblanc.

9. Mot de la direction

9.1 Calendrier des rencontres.

2021-10-06 Le calendrier des rencontres est proposé par Anne Henry

9.2 Première communication et premier bulletin

La première communication sera donnée à l'élève au plus tard le 15 octobre.

Pour ce qui est du premier bulletin qui sera en novembre, il risque de ne pas avoir de rencontre de parents. On est en attente de réponses de part et d'autre.

Pour l'instant, tout est sur la glace, car ça se peut que ça soit par téléphone, par zoom ou Teams, mais on n'a pas de réponse pour l'instant. Pas de décision à prendre pour le moment.

9.3. Sortie près de l'école

Il est proposé par Annie Malenfant de déléguer à la direction de l'école la permission d'autoriser les sorties à pied près de l'école, tant pour les sorties de classe ou de service de garde, et ce pour l'année 2020-2021, pourvu que les parents soient avisés.

9.4 Photos scolaires

Les photos ont eu lieu cette année. Le conseil évalue la possibilité de reconduire le contrat avec Lumiphoto pour l'année prochaine, de prendre des idées d'autres photographes ou d'attendre la rencontre du mois de décembre pour prendre une décision.

Les membres du conseil demandent qu'on vérifie si les prix sont restés les mêmes pour Lumiphoto et les commentaires étant positifs sur l'expérience.

2021-10-07 Annie Query propose qu'on réserve dès maintenant Lumiphoto et qu'on mandate la présidente de nous revenir avec une offre de service qui nous sera présentée en décembre.

9.5 Parascolaire

Le parascolaire a été mis sur la glace à cause de tout ce qui s'en venait. Il faudrait que la situation soit moins alarmante pour qu'on réintègre ces activités.

9.6 AGA

Plusieurs personnes étaient présentes à la dernière AGA. La rencontre s'est bien déroulée. Madame Annie Malenfant suggère de bien présenter les différents comités pour ceux qui ne s'y retrouvent pas bien dans le fonctionnement internet de l'école.

10. Service de garde

La clientèle : 114 élèves réguliers pour 76 sporadiques. Il y a autour de 200 élèves qui fréquentent le service de garde. Madame Chouinard nous rassure que le SDG s'adapte aussi à toutes les nouvelles procédures mises en place. Il y a une bulle « service de garde » qui tente de respecter le plus possible la bulle « classe ». Il y a des zones dans la cour d'école. Un autre espace pour les 4-5-6 a été réaménagé devant le grand gymnase et ils utilisent également le salon étudiant du secondaire. Les heures de sortie ont été modifiées pour essayer de décongestionner le processus. Une attention particulière est mise à la désinfection des jeux, des outils. De plus, dernièrement les parents ont reçu un courriel

comme quoi la circulation dans l'école était maintenant à éviter. Jusqu'à maintenant, tout se passe bien.

11. Comité de parents

Monsieur François Bélanger nous informe qu'il y a eu des élections l'an passé. Monsieur Burns représente notre secteur pour le conseil d'administration du centre de services scolaires. On est encore en attente de la première réunion de cette année. Monsieur Bélanger nous représente dans ce comité. Il y assistera encore cette année. Un des points chauds qui étaient discutés l'an passé est à propos des directives sur les activités éducatives (activités frappées d'interdit). Ça devait être présenté aux commissaires, mais il n'y a jamais eu de rencontre qui a traité de ce sujet. Donc il sera reconduit cette année.

12. Autres sujets:

12.1 Cour d'école

Madame Louise Ouellet est allée dans la cour d'école et cette dernière était envahie de bouteilles de verre, les poubelles avaient été vidées sur le sol, il y avait des déchets partout.

L'information s'est rendue à monsieur Arsenault qui s'est assuré que le tout serait ramassé avant le retour à l'école des élèves.

Il y a deux caméras de surveillance, mais l'éclairage étant peu adéquat dans la cour d'école, on peut difficilement voir sur la vidéo les personnes qui font du vandalisme.

Monsieur Steve a fait la demande que l'éclairage soit amélioré le soir dans la cour d'école. Cette semaine, des électriciens sont venus régler ce problème.

12.2 Suivi COVID-19

Madame Anne Henry soulève le problème des fenêtres du local 74 qui ne s'ouvrent pas toutes et avec la chaleur et la grandeur du local, il manque d'aération. Il est donc demandé de réparer les fenêtres de ce local.

Le suivi sera fait rapidement pour que ça soit réparé.

L'école a reçu la visite la semaine dernière de la CNESST. Ils sont venus pendant deux heures faire le tour de l'école. Nous avons eu de très bons commentaires de l'ensemble des personnes qui sont venues analyser nos procédures. Peu de points à modifier. Mais il faut que l'ensemble du personnel et des élèves demeurent vigilants.

Les registres de présence des parents ont été enlevés afin de confidentialité, car ils devaient écrire leur numéro de téléphone.

Le protocole d'urgence a été fait pour chaque classe. Il est prêt s'il y a un cas confirmé dans l'école. On pourra alors basculer rapidement en enseignement à distance. Les enseignants se sont familiarisés avec Teams. Donc si ça arrive, on est prêt.

S'il y a un cas, c'est vraiment la Santé publique qui nous fera des recommandations.

Les ressources matérielles nous ont proposé d'utiliser des sacs Ziplock afin que les élèves y déposent leur masque lorsqu'ils ne l'utilisent pas. Quand les gens de la CNESST sont passés, ils ont trouvé que c'était une bonne idée.

Madame Dumais se questionne sur la position de l'école par rapport à l'utilisation de l'ordinateur le soir à la maison, mais il y a présentement un virage numérique et il y a urgence quand même de se familiariser avec l'enseignement à distance. Donc les devoirs se feront de façon hybride (papier et ordinateur) cette année.

2021-10-08 13. Madame Marie-Josée Leblanc propose la levée de l'assemblée à 20:10

Louise Ouellet,
Présidente

Steve Arsenault,
Directeur