# Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École Bon-Pasteur

PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE RENÉ-LÉVESQUE ÉCOLE BON-PASTEUR DE STE-THÉRÈSE-DE-GASPÉ

Procès-verbal de la deuxième séance ordinaire 2019-2020 du conseil d'établissement de l'École Bon-Pasteur de Ste-Thérèse-de-Gaspé tenue le lundi 18 novembre 2019, à 18 h, à la bibliothèque municipale-scolaire de l'école.

## **ÉTAIENT PRÉSENT(E)S LES MEMBRES SUIVANTS :**

Parents: M<sup>mes</sup> Christine Berthelot

M. Jean-Luc Bujold

Personnel enseignant: M<sup>mes</sup> Johanie Gosselin

Murielle Shaw

Personnel de soutien : M<sup>me</sup> Caroline Lévesque

Direction: M<sup>me</sup> Nathalie Meunier

**ÉTAIT ABSENT(ES):** 

Parent: M<sup>me</sup> Sophie Vibert Daraiche

#### 1. MOT DE BIENVENUE

Le guorum étant constaté, M. Jean-Luc Bujold souhaite la bienvenue à tous.

#### CE-1920-020 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La lecture est faite par M. Jean-Luc Bujold. Il est proposé par M. Jean-Luc Bujold et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté après ajout des points suivants :

> 5.6 OPP

≥ 6.1 Collations

> 6.2 Habillement

ADOPTE A L'UNANIMITE.

### CE-1920-021 3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 1<sup>ER</sup> OCTOBRE 2019

Le procès-verbal ayant été envoyé quelques jours avant la réunion, il y a dispense de lecture. M. Christine Berthelot propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.

ADOPTE A L'UNANIMITE.

#### CE-1920-022 4. MOT DE LA DIRECTION

### 4.1 Suivi projet éducatif

Mme Nathalie Meunier, directrice informe les membres que l'équipe pédagogique s'est rencontré et a déterminé que la priorité serait l'écriture. Il a été convenu de déterminer les essentiels par niveau et d'arrimer les apprentissages visés. Le conseiller pédagogique accompagnera cette démarche. Mme Murielle Shaw, enseignante, apporte quelques exemples concrets.

### 4.2 Budget sommaire école (information)

Mme Nathalie présente le budget sommaire.

## 4.3 Activités et sorties novembre/décembre 2019 (information)

Un spectacle de Noël est en préparation pour le 18 décembre. Celui-ci devrait être présenté en fin d'après-midi vers 16h30. Sur l'heure du midi, un dîner buffet sera servi aux élèves.

### CE-1920-023 5. MOT DES REPRÉSENTANTS

#### **5.1** Presidence

Pas de correspondance.

### **5.2** COMITE DE PARENTS

Mme Christine Berthelot informe les membres que lors de la dernière rencontre du comité de parents, il y a eu discussion au sujet de la pièce de théâtre Zut! et de la promotion entourant cette pièce.

#### 5.3 ENSEIGNANTS

Pas de correspondance

#### 5.4 SERVICE DE GARDE

Il y a un bel achalandage. Du mobilier a été acheté afin de répondre aux nouveaux besoins.

Un sondage sera envoyé aux parents afin de connaître leur besoin en cas de tempête (suspension des cours tôt le matin).

#### 5.5 COMMUNAUTÉ

M. Roberto Blondin réitère l'importance pour la ville de s'impliquer au sein de l'école du village que ce soit financièrement, matériellement, ou autre.

#### 5.6 OPP

Comme les travaux de la cour d'école n'ont pu être réalisés à temps, Christine Berthelot communiquera avec la personne responsable.

Mme Christine Berthelot mentionne qu'elle apportera les légumes de la serre à l'école et propose d'organiser un horaire de parents bénévoles pour aller patiner à l'OTJ une fois par semaine avec Caroline du service de garde.

### CE-1920-024 6. VARIA

### **6.1 Collations**

Discussions sur le virage santé qu'à pris l'école au sujet des collations des élèves. Tel que convenu lors de la séance précédente, Mme Christine Berthelot a procédé à l'achat de certificats-cadeaux pour un total de 300,00\$ afin d'offrir des collations aux élèves 1 fois par semaine. Ce montant provient du budget de fonctionnement du conseil pour l'année en cours.

### **6.2 Habillement**

Il est convenu qu'un rappel sera fait aux parents concernant l'habillement adéquat pour l'extérieur en cette période de l'année.

## CE-1920-025 7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Pas de question.

### CE-1920-026 8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets de l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Mme Murielle Shaw, et résolu :

QUE la séance soit levée, à 20 h 20.

ADOPTEE A L'UNANIMITE.

Nathalie Meunier	Jean-Luc Bujold
Secrétaire d'assemblée	Président