



Pour accéder au portail parents :

<https://inscription.portailparents.ca>

Se connecter

En



NOTE IMPORTANTE

La première fois que vous accédez au site de Mozaïk vous devez vous enregistrer en utilisant **le courriel avec lequel nous avons communiqué avec vous.**

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

[Créer votre compte](#)

[Aide à la connexion](#)

Connectez-vous avec votre compte social



Facebook



LinkedIn



Google



Microsoft



Apple

OU

S'il s'agit de votre première inscription en ligne, vous devez « Créer votre compte ». Sinon, entrez votre adresse courriel et votre mot de passe.

Au besoin, consultez l'aide à la connexion

Assurez-vous d'avoir les informations suivantes :

- ➔ Nom du centre de services scolaire (Centre de services scolaire René-Lévesque) ;
- ➔ Nom, prénom et date de naissance de votre enfant (**inclus dans le courriel**) ;
- ➔ Son numéro de fiche (**inclus dans le courriel**). Si vous avez plus d'un enfant à inscrire, vous devez répéter l'opération.

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

J'ai reçu un NIP de l'établissement scolaire non

Mon enfant fréquente un établissement privé non

Commission scolaire

Sélectionner la commission scolaire  Choisir CSS René-Lévesque

Nom de l'enfant

Prénom de l'enfant

Date de naissance

Jour Mois  Année

Numéro de fiche ou code permanent ?

Le numéro de fiche de votre enfant est identifié dans le courriel avec lequel nous avons communiqué avec vous. Pour finir, cliquez sur Enregistrer

Mon courriel ?

Enregistrer

[Revenir à Mozaik-Inscription sans enregistrer](#)

Si vous avez un autre enfant, vous devez répéter l'opération. Sinon, cliquez ici pour procéder à l'inscription.

 Enregistrement effectué avec succès

Vous pouvez répéter l'opération pour un autre enfant ou [cliquer ici](#) pour revenir à **Portail Parents**.

[Répéter pour un autre enfant](#)

[Revenir à Portail Parents](#)