

BANQUE DE CANDIDATURES

PERSONNEL EN SECRÉTARIAT

Le Centre de services scolaire René-Lévesque est une organisation apprenante, ouverte sur son milieu, comptant plus de 1 100 membres de personnel qui en fait un des plus importants employeurs de la région!

Plus de 300 kilomètres longeant le littoral sud de la péninsule gaspésienne, de Cap d'Espoir jusqu'aux portes de la Matapédia, entre la baie des Chaleurs et les monts Chic-Chocs. Sur ce vaste territoire se trouvent 31 établissements scolaires dont 20 écoles primaires, 5 écoles secondaires, 2 écoles primaires-secondaires, 2 centres de formation des adultes et 2 centres de formation professionnelle

Le Centre de services scolaire René-Lévesque sollicite des candidatures afin de constituer une banque de personnes qualifiées pour combler des surcroûts de travail ou des remplacements, temps partiel et temps plein.

AGENT(E) DE BUREAU SECRÉTAIRE SECRÉTAIRE D'ÉCOLE

Pour plus d'informations sur les postes ci-haut mentionnés, vous pouvez consulter le plan de classification des emplois de soutien sur le lien ci-dessous :

<http://cpn.gouv.qc.ca/cpnf/plans-de-classification/personnel-de-soutien>

Le Centre de services scolaire René-Lévesque se réserve le droit de faire passer des tests de connaissances et de compétences qui devront être réussis selon les exigences.

Faites parvenir votre curriculum vitæ à jour accompagné d'une lettre de présentation indiquant le numéro de **concours SRHS-2122-34** à :

Service des ressources humaines
Centre de services scolaire René-Lévesque
145, avenue Louisbourg
Bonaventure (Québec) G0C 1E0
srh3@csrl.net
Télécopieur : (418) 534-4155

Nous remercions tous les candidats (es) de leur intérêt.
Seulement les personnes retenues seront contactées.

Le Centre de services scolaire René-Lévesque dispose d'un programme d'accès à l'égalité en emploi.