

CA-05-2021

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
Le 31 août 2021**

À la rencontre ordinaire du CONSEIL D'ADMINISTRATION du Centre de services scolaire René-Lévesque tenue à la salle de conférence n° 5, ce trente et unième jour du mois d'août 2021 à compter de 20 h, à laquelle sont présents :

LES ADMINISTRATEURS SUIVANTS :

Représentant et représentantes des parents :

M. Marc Lusignan	District n° 1
M ^{me} Mélanie Marin	District n° 5
Vacant	District n° 3
Vacant	District n°4

Représentant et représentantes de la communauté :

M ^{me} Lucie Lamarre	Expertise en matière de gouvernance, éthique de gestion de risque ou de gestion des ressources humaines
M. Félix Caron	Issu du milieu municipal, des affaires de la santé ou des services sociaux
M ^{me} Johanne Poulin	Issu du milieu communautaire, sportif ou culturel
M ^{me} Rosalie Bujold	Âgé de 18 à 35 ans
Mme Christine Lebrasseur	Expertise en matière financière, comptable ou en gestion des ressources matérielles ou financières

Représentant et représentantes du personnel :

M ^{me} Nathalie Dickie	Personnel de soutien
M ^{me} Marie-Lise Lévesque	Personnel enseignant
M. Martin Langlois	Direction d'établissement
M ^{me} Sylvie Legault	Personnel d'encadrement
Vacant	Personnel professionnel

SONT AUSSI PRÉSENTS :

M. Louis Bujold, directeur général
M^{me} Sandra Nicol, directrice générale adjointe et secrétaire générale
M^{me} Monica Pichette, directrice des services éducatifs

Est absente :

M ^{me} Karine Lacroix	District n° 2
--------------------------------	---------------

CA-21-86 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

M^{me} Mélanie Marin, présidente, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance en souhaitant la bienvenue à toutes et à tous.

CA-21-00 MOT DE BIENVENUE

M^{me} Mélanie Marin, présidente, souhaite la bienvenue à tous et à toutes, et particulièrement aux deux nouveaux administrateurs, membres de la communauté, M^{mes} Lucie Lamarre et Christine Lebrasseur.

CA-21-87 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Nathalie Dickie propose que l'ordre du jour suivant soit adopté :

1. Ouverture de la rencontre et constatation du quorum
2. Mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour et varia
4. Code d'éthique – Dénonciation d'intérêt
5. Période de questions
6. Formulaire à compléter
 - 6.1 Serment d'office (nouveaux membres)
 - 6.2 Déclaration de conflit d'intérêts (nouveaux membres)
 - 6.3 Recensement des opérations entre apparentés
7. Rapport de la présidente du Conseil d'administration
8. Rapport de la présidente du Comité de parents
9. Rapport du directeur général
 - 9.1 Suivi au procès-verbal du 18 mai 2021
 - 9.2 Covid-19
 - 9.2.1 2020-2021
 - Réussite et décrochage scolaire
 - Impacts financiers
 - 9.2.2 2021-2022
 - Mesures sanitaires
 - Mesures de soutien
 - 9.3 Tableau de bord des rencontres 2021-2022
 - 9.4 Vente d'un terrain par la Ville de Bonaventure
10. Rapport de la direction des ressources financières
 - 10.1 Budget 2021-2022
11. Ordre de jour de consentement
 - 11.1 Procès-verbaux de la rencontre du 18 mai et de la séance d'ajournement du 15 juin 2021 - Adoption
 - 11.2 Travaux de remplacement de fenêtres – École Antoine-Bernard de Carleton-sur-Mer
12. Date de la prochaine rencontre
13. Levée de la rencontre
14. Huis clos – Évaluation de la rencontre

Adopté à l'unanimité.

CA-21-00 CODE D'ÉTHIQUE - DÉNONCIATION D'INTÉRÊT

Il n'y a pas de dénonciation d'intérêt pour cette rencontre.

CA-21-00 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

CA-21-00 FORMULAIRES À COMPLÉTER

CA-21-00 SERMENT D'OFFICE DES MEMBRES

Conformément à l'article 143.3 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil d'administration sont tenus de prêter serment devant le secrétaire général, de remplir fidèlement les devoirs de leur charge au meilleur de leur jugement et de leur capacité. M^{mes} Lucie Lamarre et Christine Lebrasseur nouveaux membres du CA sont invitées à signer et dater le formulaire du serment d'office tel que déposé.

CA-21-00 DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS – NOUVEAUX MEMBRES

M^{me} Sandra Nicol, secrétaire générale dépose le formulaire de déclaration de conflit d'intérêts à compléter et signer par les nouveaux membres et à remettre à la direction générale.

CA-21-00 RECENSEMENT DES OPÉRATIONS ENTRE APPARENTÉS 2020-2021

M^{me} Sandra Nicol, secrétaire générale dépose le formulaire de recensement des opérations entre apparentés 2020-2021 à compléter et signer par tous les membres du Conseil d'administration et à remettre à la direction générale.

CA-21-00 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE – M^{ME} MÉLANIE MARIN

M^{me} Marin nous fait part des activités de la présidence au cours des dernières semaines. Comme il y a eu une pause pendant l'été, les dossiers abordés en ce début d'année sont :

- ↪ La cohérence et l'accueil des membres du CA
- ↪ La planification de l'évaluation du directeur général

CA-21-00 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS – M^{ME} CHANTAL HENRY

Rien de particulier à ce moment-ci. La prochaine rencontre du Comité de parents se tiendra en septembre.

CA-21-00 RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL – M. LOUIS BUJOLD

CA-21-00 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 18 mai 2021

- ↪ **Banque de relève en direction** – Nous sommes en arrimage avec l'UQAR pour la formation universitaire des membres de la banque de relève.

CA-21-00 COVID-19 – RÉUSSITE ET DÉCROCHAGE – 2020-2021

M. Louis Bujold, directeur général informe les membres que les données ministérielles pour évaluer le taux de décrochage ne sont pas encore disponibles. Toutefois, 85 % des élèves du CSSRL inscrits en 5^e secondaire ou dans les parcours axés sur l'emploi ont obtenu leur diplomation ou qualification.

CA-21-88 COVID-19 – IMPACTS FINANCIERS – 2020-2021

Le directeur général informe les membres que sans la covid-19, le budget du CSSRL de l'année scolaire 2020-2021 serait équilibré. Les dépenses reliées au covid sont de 2,5 millions et le ministère offre une compensation de 1,5 million. Une nouvelle demande de financement a été déposée.

Il est proposé par M^{me} Johanne Poulin de mandater le directeur général à entreprendre des démarches auprès du ministère afin que les coûts associés à la pandémie soient complètement remboursés, considérant qu'il est inacceptable et inéquitable que les fonds amassés par une saine gestion de l'organisation dans les dernières années soient utilisés pour pallier aux coûts de la pandémie et non aux services à nos élèves.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-00 COVID-19 – MESURES SANITAIRES – 2021-2022

Le directeur général informe les membres des mesures sanitaires en vigueur pour l'année scolaire 2021-2022.

CA-21-00 COVID-19 – MESURES DE SOUTIEN – 2021-2022

Le directeur général informe les membres que le ministère investit des mesures supplémentaires de soutien de 110 millions \$ pour le tutorat et le bien-être à l'école.

CA-21-89 TABLEAU DE BORD DES RENCONTRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 2021-2022 - ADOPTION

M^{me} Johanne Poulin propose l'adoption du tableau de bord pour les 10 rencontres annuelles 2021-2022 du Conseil d'administration et de ses comités, tel que présenté par la direction générale.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-90 VENTE D'UN TERRAIN – VILLE DE BONAVENTURE

Il est proposé par M. Martin Langlois que le Centre de services scolaire René-Lévesque renonce à son droit de premier refus et permette à la Ville de Bonaventure de conclure une entente avec les promoteurs qui désirent implanter un CPE public, en collaboration avec le Centre de la Petite Enfance de la Baie, ainsi que l'implantation de logements locatifs, et ce, conformément à notre mission de contribuer à la vitalité des communautés par le développement social et économique de notre région.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-00 RAPPORT DE LA DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES

CA-21-91 BUDGET 2021-2022 – ADOPTION

Attendu que conformément à la Loi sur l'instruction publique, art. 277, le Centre de services scolaire René-Lévesque doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2021-2022;

Il est proposé par M^{me} Christine Lebrasseur que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette 2021-2022 soit adopté et transmis au ministre de l'Éducation, et ce, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-00 ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT

CA-21-92 ADOPTION ET SUIVI DU PROJET DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 18 MAI ET DE LA SÉANCE D'AJOURNEMENT DU 15 JUIN 2021 (CA-04-2021)

Les procès-verbaux de la rencontre 18 mai et de la rencontre d'ajournement du 15 juin 2021 (CA-04-2021) ayant été remis plus de six heures avant la présente rencontre, la présidente est dispensée de sa lecture et M^{me} Rosalie Bujold en propose l'adoption, tels que présentés.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-93 PROJET À CARACTÈRE PHYSIQUE – TRAVAUX DE REMPLACEMENT DE FENÊTRES – ÉCOLE ANTOINE-BERNARD DE CARLETON-SUR-MER

M^{me} Rosalie Bujold propose que le Centre de services scolaire René-Lévesque retienne les services de l'entreprise **Les Constructions scandinaves inc.**, ayant présenté la plus basse soumission conforme, au montant de sept cent mille dollars (700 000 \$), taxes exclues, pour effectuer les travaux de remplacement de fenêtres à l'école Antoine-Bernard de Carleton-sur-Mer.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-00 PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre se tiendra le 21 septembre 2021 à compter de 19 h en mode virtuel.

CA-21-94 CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est 21 h 30, l'ordre du jour étant épuisé, sur proposition de M^{me} Nathalie Dickie, la présidente, M^{me} Mélanie Marin déclare la levée de la réunion.

Adopté à l'unanimité.

CA-21-00 HUIS CLOS – ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Mélanie Marin
Présidente

Sandra Nicol
Secrétaire générale